

Projekt

z dnia [.....]
wniesiony przez przewodniczącą Rady
Miejskiej Dzierżoniowa

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ DZIERŻONIOWA**

z dnia 15 maja 2024 r.

**w sprawie upoważnienia wiceprzewodniczących Rady Miejskiej
Dzierżoniowa do dokonywania czynności związanych z podróżą
służbową przewodniczącego Rady Miejskiej Dzierżoniowa oraz ustalenia
zasad zwrotu kosztów podróży radnych**

Na podstawie art. 25 ust. 4 i 10 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609), w związku z § 2 ust. 2 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2000 r. w sprawie sposobu ustalania należności z tytułu zwrotu kosztów podróży służbowych radnych gminy (Dz. U. z 2000 r. nr 66, poz. 800, z 2002 r. nr 14, poz. 138 oraz z 2003 r. nr 33, poz. 280) uchwała się, co następuje:

§ 1. Upoważnia się wiceprzewodniczącego Rady Miejskiej Dzierżoniowa - Ireneusza Żygadło, a w razie jego nieobecności wiceprzewodniczącego Rady Miejskiej Dzierżoniowa - Jarosława Rudnickiego do wystawiania polecenia wyjazdu służbowego dla przewodniczącego Rady Miejskiej Dzierżoniowa.

§ 2. 1. Dla ustalenia wysokości diet radnych stosowana będzie dieta w wysokości określonej w § 4 ust.1 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2000 r. w sprawie sposobu ustalania należności z tytułu zwrotu kosztów podróży służbowej radnych gminy (Dz. U. Nr 66, poz. 800; z 2002 r. Nr 14, poz. 138 i z 2003 r. Nr 33, poz. 280).

2. Rozliczenie kosztów podróży przez radnego musi być dokonane w ciągu 7 dni od dnia zakończenia podróży.

3. Do rozliczenia kosztów podróży radny załącza dokumenty (rachunki) potwierdzające poszczególne wydatki. Nie dotyczy to diet oraz wydatków objętych ryczałtem.

§ 3. 1. Przewodniczący Rady Miejskiej może wyrazić zgodę na przejazd w podróży służbowej pojazdem niestanowiącym własności Gminy Miejskiej Dzierżoniów, na podstawie pisemnego wniosku radnego stanowiącego załącznik do uchwały.

2. W przypadku wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 1 radnemu przysługuje zwrot kosztów przejazdu według stawek za 1 kilometr przebiegu określonych jako maksymalne w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy (Dz. U. Nr 27, poz. 271, z 2004 r. Dz.U. Nr 237, poz. 2376, z 2007 r. Nr 201, poz. 1462, z 2011 r. Nr 61, poz. 308 oraz z 2023 r. poz. 5).

§ 4. Biuro Rady Miejskiej prowadzi rejestr wydawanych radnym poleceń wyjazdów służbowych.

§ 5. Traci moc uchwała Nr II/4/18 Rady Miejskiej Dzierżoniowa z dnia 26 listopada 2018 r. w sprawie upoważnienia wiceprzewodniczących Rady Miejskiej Dzierżoniowa do dokonywania czynności związanych z podróżą służbową przewodniczącego Rady Miejskiej Dzierżoniowa oraz ustalenia zasad zwrotu kosztów podróży radnych.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Dzierżoniowa.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik do uchwały Nr
RADY MIEJSKIEJ DZIERŻONIOWA
z dnia 15 maja 2024 r.

.....

(imię i nazwisko Radnego)

**PRZEWODNICZĄCY RADY
MIEJSKIEJ DZIERŻONIOWA**

**WNIOSEK
o wyrażenie zgody na używanie do celów służbowych
samochodu osobowego niebędącego własnością Gminy Miejskiej
Dzierżoniów**

Wnioskuje o wyrażenie zgody na odbycie podróży służbowej do

.....

(termin, trasa i cel podróży)

samochodem osobowym:

Marka

Pojemność silnika

Numer rejestracyjny

.....

(podpis Radnego)

Wyrażam zgodę

.....

(podpis Przewodniczącego)

Uzasadnienie

do projektu uchwały w sprawie wskazania wiceprzewodniczącego Rady Miejskiej upoważnionego do dokonywania czynności związanych z podróżą służbową przewodniczącego Rady Miejskiej Dzierżoniowa oraz ustalenia zasad zwrotu kosztów podróży radnych

Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2000 r. określa sposób ustalania należności z tytułu zwrotu kosztów podróży służbowych radnych gminy, związanych z podróżą służbową radnych, w tym przewodniczącego Rady Miejskiej.

Na podstawie § 2 ww. rozporządzenia termin i miejsce wykonywania zadania oraz miejscowość rozpoczęcia i zakończenia podróży służbowej określa przewodniczący rady gminy w poleceniu wyjazdu służbowego.

Natomiast czynności w stosunku do przewodniczącego rady dokonuje wiceprzewodniczący wskazany przez radę.

W związku z powyższym koniecznym jest podjęcie przedmiotowej uchwały, upoważniającej wiceprzewodniczących Rady Miejskiej Dzierżoniowa do wystawiania polecenia wyjazdu służbowego (delegacji) dla przewodniczącego Rady oraz ustalenia zasad zwrotu kosztów podróży radnych.

Przewodnicząca Rady Miejskiej

Agnieszka Denysiak