

**Projekt**

z dnia .....

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR .....  
RADY MIEJSKIEJ DZIERŻONIOWA**

z dnia ..... 2024 r.

**w sprawie określenia trybu prac nad projektem uchwały budżetowej**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609 i 721) oraz art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270, 1273, 1407, 1429, 1641, 1693, 1872 i z 2024 poz. 1089) uchwała się, co następuje:

**§ 1.** 1. Celem opracowania projektu uchwały budżetowej Burmistrz Dzierżoniowa do dnia 15 sierpnia wydaje zarządzenie, w którym określa corocznie zakres materiałów planistycznych niezbędnych do opracowania projektu uchwały budżetowej na rok następny oraz termin ich złożenia.

2. Dyrektorzy i kierownicy wydziałów/biur Urzędu Miasta w Dzierżoniowie, samorządowych jednostek budżetowych oraz samorządowych instytucji kultury opracowują oraz przedkładają w terminie określonym w zarządzeniu, o którym mowa w ust. 1 materiały planistyczne do projektu uchwały budżetowej.

3. Materiały planistyczne i wnioski do projektu uchwały budżetowej powinny być opracowane w oparciu o przyjęte corocznie przez Radę Miejską Dzierżoniowa założenia dotyczące projektu budżetu na rok następny.

4. Radni mogą składać wnioski do projektu uchwały budżetowej w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy.

**§ 2.** 1. Projekt uchwały budżetowej wraz z załącznikami sporządza się w szczególności określonej przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

2. Plan dochodów sporządza się w układzie działów, rozdziałów i paragrafów klasyfikacji budżetowej z podziałem na dochody bieżące i majątkowe według źródeł, zgodnie z przepisami art. 235 i art. 237 ustawy o finansach publicznych.

3. Plan wydatków sporządza się w układzie działów, rozdziałów i paragrafów klasyfikacji budżetowej z podziałem na wydatki bieżące i majątkowe, w szczególności nie mniejszej niż określonej przepisami art. 236 ust. 1 - 4 i art. 237 ustawy o finansach publicznych.

4. Plan przychodów i rozchodów sporządza się z określeniem rodzaju i kwoty przy zastosowaniu paragrafów klasyfikacji przychodów i rozchodów budżetu.

5. Plan wydatków majątkowych planowanych do realizacji w roku budżetowym sporządza się w podziale na dział, rozdział i paragraf klasyfikacji budżetowej wraz z wyodrębnieniem nazw zadań i kwot.

6. Pozostałe załączniki do projektu uchwały budżetowej sporządza się w szczególności określonej w ust. 2 i 3, jeśli inne przepisy nie stanowią inaczej.

**§ 3.** 1. Do projektu uchwały budżetowej dołącza się uzasadnienie i materiały informacyjne składające się z części opisowej i tabel.

2. Część opisowa obejmuje objaśnienia przyjętych wielkości oraz sposób ich prognozowania, w tym:

- 1) omówienie dochodów według źródeł w podziale na bieżące i majątkowe;
- 2) omówienie wydatków według rozdziałów w podziale na bieżące i majątkowe;
- 3) omówienie planowanych przychodów i rozchodów budżetu.

3. Część tabelaryczna zawiera karty poszczególnych zadań inwestycyjnych.

**§ 4.** Projekt uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem i materiałami informacyjnymi Burmistrz Dzierżoniowa przedkłada Radzie Miejskiej Dzierżoniowa oraz Regionalnej Izbie Obrachunkowej w terminie określonym w ustawie o finansach publicznych.

**§ 5.** 1. Przewodniczący Rady Miejskiej Dzierżoniowa niezwłocznie przesyła projekt uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem i materiałami informacyjnymi do zaopiniowania stałym komisjom rady.

2. Komisje rady w terminie 14 dni od daty otrzymania materiałów, o których mowa w ust. 1 odbywają posiedzenia, na których zapoznają się z projektem uchwały budżetowej i przedstawiają na piśmie Komisji Budżetu i Finansów opinie o tym projekcie. Radni mogą zgłaszać poprawki tylko na posiedzeniu komisji.

3. Komisja proponująca wprowadzenie nowego wydatku lub zwiększenie wydatku przewidzianego w projekcie, zobowiązana jest wskazać źródło jego sfinansowania.

4. Komisja Budżetu i Finansów w czasie nie dłuższym niż 7 dni od terminu ustalonego w ust. 2 formułuje opinię o projekcie uchwały budżetowej i przekazuje ją Przewodniczącemu Rady Miejskiej Dzierżoniowa oraz Burmistrzowi Dzierżoniowa.

5. W posiedzeniu Komisji Budżetu i Finansów opiniującej projekt uchwały budżetowej uczestniczą przewodniczący stałych komisji rady.

6. Burmistrz Dzierżoniowa po zapoznaniu się z treścią opinii Komisji Budżetu i Finansów może dokonać zmian w projekcie uchwały budżetowej w formie autopoprawki i przedłożyć go Przewodniczącemu Rady Miejskiej Dzierżoniowa.

**§ 6.** Obrady sesji budżetowej powinny przebiegać według następującego porządku:

- 1) przedstawienie projektu uchwały budżetowej wraz z ewentualnymi autopoprawkami;
- 2) przedstawienie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej;
- 3) przedstawienie opinii Komisji Budżetu i Finansów zawierającej opinie stałych komisji rady;
- 4) przedstawienie opinii klubów radnych;
- 4) dyskusja nad projektem uchwały budżetowej;
- 5) głosowanie nad podjęciem uchwały budżetowej uwzględniającej ewentualne autopoprawki.

**§ 7.** Traci moc uchwała Nr LXIII/382/10 Rady Miejskiej Dzierżoniowa z dnia 27 września 2010 roku w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej.

**§ 8.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Dzierżoniowa.

**§ 9.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

## **Uzasadnienie**

### **w sprawie określenia trybu prac nad projektem uchwały budżetowej**

#### **1. Cel i przewidywane skutki podjęcia uchwały:**

Podjęcie uchwały w sprawie określenia trybu prac nad projektem uchwały budżetowej.

#### **2. Aktualny stan faktyczny i prawny:**

Zgodnie z art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych uchwała organu stanowiącego jednostki samorządu terytorialnego w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej określa w szczególności: wymaganą szczegółowość projektu budżetu jednostki samorządu terytorialnego, terminy obowiązujące w toku prac nad projektem uchwały budżetowej jednostki samorządu terytorialnego oraz wymogi dotyczące uzasadnienia i materiały informacyjne, które zarząd przedłoży organowi stanowiącemu jednostki samorządu terytorialnego wraz z projektem uchwały budżetowej.

Aktualnie w zakresie wytycznych obejmujących tryb prac nad projektem uchwały budżetowej, obowiązuje uchwała Nr LXIII/382/10 Rady Miejskiej Dzierżoniowa z dnia 27 września 2010 roku. Z uwagi na nieaktualną podstawę prawną ww. uchwały, obszerność zapisów w niej zawartych będących powieleniem treści ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych, zasadnym jest dokonanie zmian. Przedłożony projekt zawiera elementy konieczne, wynikające z obowiązujących przepisów prawnych, celem zapewnienia prawidłowego przebiegu prac związanych z opracowaniem projektu uchwały budżetowej Miasta.

#### **3. Różnica pomiędzy dotychczasowym, a projektowanym stanem prawnym:**

W projekcie uchwały, w § 2 i 3 w stosunku do obowiązujących zapisów uchwały Nr LXIII/382/10 Rady Miejskiej Dzierżoniowa z dnia 27 września 2010 roku zmodyfikowano zapisy dotyczące szczegółowości projektu uchwały budżetowej i załączników. Terminy prac nad projektem budżetu doprecyzowano i określono w dniach roboczych zapewniających szybkie i sprawne procedowanie. Nieznacznie zmodyfikowano zakres materiałów informacyjnych i elementy uzasadnienia. Opracowując nowy tekst uchwały zmieniono układ paragrafów oraz wprowadzono drobne korekty redakcyjne.

#### **4. Konsekwencje finansowe dla budżetu gminy:**

Nie dotyczy.

#### **5. Rozdzielnik dla odbiorców wewnętrznych i zewnętrznych:**

*odbiorcy wewnętrzni:* FB-K, FB, FB-2, OC, ORI, OR-K, BP, BS, BBM, KRM, ZP, ZK, ZI, BA.

*odbiorcy zewnętrzni:* Regionalna Izba Obrachunkowa w Wałbrzychu, CUW, DDS+, OPS, OSIR, ŚDS, PP1, PP2, PP3, PP7, SP1, SP3, SP5, SP9, SM, Żłobek Miejski, DOK, MPBP, Muzeum Miejskie.